

CRENCIAMENTO DE INSTITUIÇÕES FINANCEIRAS Ver 1.0 23-07-2024

AGEPREV
(AGÊNCIA DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DE MATO GROSSO DO SUL)

GERARQ
(GERÊNCIA DE REGISTRO E ARQUIVO)

GINFOR
(GERÊNCIA DE GESTÃO DE INVESTIMENTOS, FINANÇAS E ORÇAMENTO)

COIN
(COMITÊ DE INVESTIMENTOS)

DIPRES
(DIRETORIA DA PRESIDÊNCIA)

ASS
(ASSESSORIA TÉCNICA)

INÍCIO



PUBLICAR EDITAL DE CREDENCIAMENTO

RECEBER A DOCUMENTAÇÃO POR E-MAIL DAS INSTITUIÇÕES FINANCEIRAS

ENCAMINHAR PARA ABERTURA DE PROCESSO

REALIZAR A ABERTURA DE PROCESSO DE CREDENCIAMENTO

ENCAMINHAR PARA GINFOR

RECEBER PROCESSO DA GERARQ

ANALISAR A DOCUMENTAÇÃO DE CREDENCIAMENTO

PUBLICAR O RESULTADO NO DIÁRIO OFICIAL

DOCUMENTAÇÃO DEFERIDA?

NÃO

SIM

RECEBER A DOCUMENTAÇÃO DA INTERPOSIÇÃO

INTERPOR RECURSO?

NÃO

SIM

FIM

RECEBER PROCESSO DA GINFOR

ANALISAR E DELIBERAR O PEDIDO DO CREDENCIAMENTO

PUBLICAR O RESULTADO NO DIÁRIO OFICIAL

DOCUMENTAÇÃO DEFERIDA?

NÃO

SIM

RECEBER A DOCUMENTAÇÃO DA INTERPOSIÇÃO

INTERPOR RECURSO?

NÃO

SIM

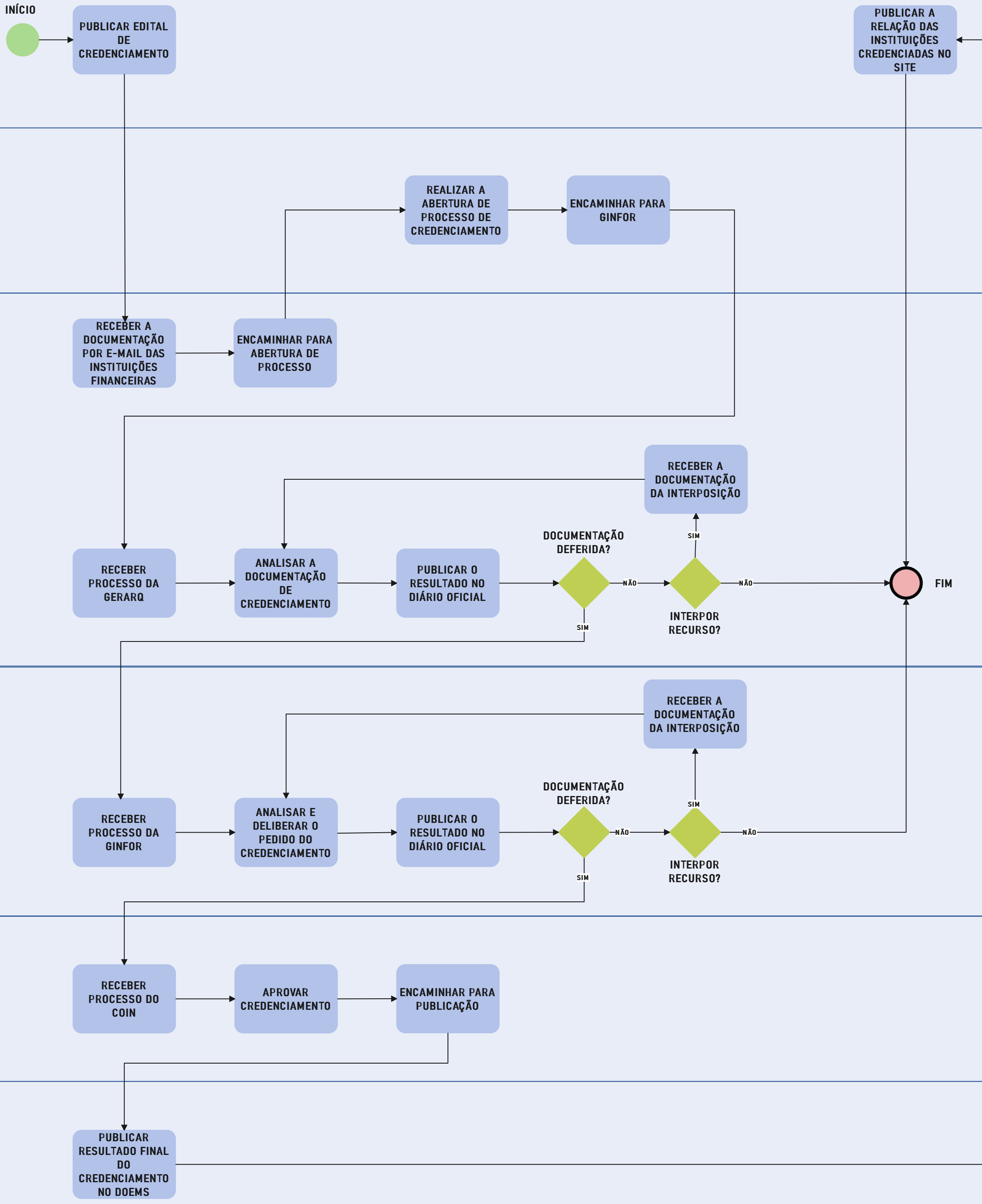
RECEBER PROCESSO DO COIN

APROVAR CREDENCIAMENTO

ENCAMINHAR PARA PUBLICAÇÃO

PUBLICAR RESULTADO FINAL DO CREDENCIAMENTO NO DOEMS

PUBLICAR A RELAÇÃO DAS INSTITUIÇÕES CREDENCIADAS NO SITE



CREDENCIAMENTO DE INSTITUIÇÕES FINANCEIRAS - Ver 1.0 23-07-2024

AGEPREV-MS		
Executor	Evento	Processo de Trabalho
AGEPREV	01.01	Lançar edital de credenciamento.
GINFOR (Gerência de Gestão de Investimentos, Finanças e Orçamento)	02.01	Receber a documentação enviada para o e-Mail gerenciadeinvestimentos@ageprev.ms.gov.br
	02.02	Encaminhar documentação recebida pelo e-Mail para abertura de processo na Gerência de Registro e Arquivo (GERARQ).
GERARQ (Gerência de Registro e Arquivo)	03.01	Receber a documentação encaminhada pela GINFOR.
	03.02	Realizar a abertura de processo para Credenciamento das Instituições Financeiras. Abertura de processo SisprevWeb
	03.03	Tramitar processo para a Gerência de Gestão de Investimentos, Finanças e Orçamento (GINFOR).
GINFOR (Gerência de Gestão de Investimentos, Finanças e Orçamento)	04.01	Receber o processo da Gerência de Registro e Arquivo.
	04.02	Analisar a documentação enviada por e-Mail.
	04.03	Publicar o resultado preliminar no Diário Oficial eletrônico de Mato Grosso do Sul.
	04.04	Se a documentação estiver de acordo com o edital de credenciamento, o processo é encaminhado para o Comitê de Investimentos para análise e deliberação. Se a documentação NÃO estiver de acordo com o edital de credenciamento, o processo é indeferido, podendo a instituição credencianda interpor recurso de acordo com o cronograma estabelecido em edital.

CREDENCIAMENTO DE INSTITUIÇÕES FINANCEIRAS - Ver 1.0 23-07-2024

	04.05	Analisar a documentação encaminhada pelas instituições financeiras na interposição de recurso.
	04.06	Publicar o resultado da interposição de recurso no Diário Oficial eletrônico de Mato Grosso do Sul.
	04.07	Arquivar o processo para as instituições financeiras que tiveram a documentação INDEFERIDA . Analisar a documentação enviada na interposição de recurso se DEFERIDA encaminhar para o Comitê de Investimentos (COIN)
COIN (Comitê de Investimentos)	05.01	Recebe o processo da GINFOR .
	05.02	Analisar e deliberar o pedido do credenciamento das instituições financeiras
	05.03	Publicar o resultado preliminar no Diário Oficial eletrônico de Mato Grosso do Sul.
	05.04	Se a documentação estiver em de acordo com o edital de credenciamento, o processo é encaminhado para APROVAÇÃO da Diretoria da Presidência para análise e deliberação. Se a documentação NÃO estiver de acordo com o edital de credenciamento, o processo é indeferido, podendo a instituição interpor recurso de acordo com o cronograma estabelecido em edital.
	05.06	Analisar a documentação encaminhada pelas instituições financeiras na interposição de recurso.
	05.07	Publicar o resultado da interposição de recurso no Diário Oficial eletrônico de Mato Grosso do Sul.

CRENCIAMENTO DE INSTITUIÇÕES FINANCEIRAS - Ver 1.0 23-07-2024

	05.08	Arquivar o processo para as instituições financeiras que tiveram a documentação INDEFERIDA . Analisar a documentação enviada na interposição de recurso se DEFERIDA encaminhar para a Diretoria de Presidência (DIPRES)
DIPRES (Diretoria da Presidência)	06.01	Receber o processo do Comitê de Investimentos (COIN)
	06.02	Aprovar o Credenciamento das instituições financeiras DEFERIDAS .
	06.03	Encaminhar para Assessoria (ASS) para publicação do Resultado final de credenciamento no Diário Oficial Eletrônico de Mato Grosso do Sul.
ASS (Assessoria)	07.01	Recebe o processo da Diretoria da Presidência (DIPRES)
	07.02	Publicar o resultado final de credenciamento no Diário Oficial Eletrônico de Mato Grosso do Sul.
AGEPREV	08.01	Publicar a relação das instituições financeiras credenciadas no site da Agência de Previdência Social de Mato Grosso do Sul (AGEPREV) .