



CONTRIBUIÇÃO LICENCIADOS SEM ÔNUS PARA ORIGEM - Ver 1.0 20-10-2023

AGEPREV-MS		
Executor	Evento	Processo de Trabalho
RH DE ORIGEM	01.01	Enviar o ofício com a lista do segurado cedido.
GERARQ (Gerência de Registro e Arquivo)	02.01	Receber o ofício do RH de Origem.
	02.02	Realizar a abertura de processo. *E-DOC - abertura do protocolo
	02.03	Encaminhar o processo para a GARFISC. *E-DOC – atualização do andamento
GARFISC (Gerência de Arrecadação e Fiscalização)	03.01	Receber o processo tramitado pelo GERARQ.
	03.02	Cadastrar o afastamento no sistema de emissão de boletos
	03.03	Emitir o boleto mensalmente e enviar mensalmente via e-mail para o cessionário.
	03.04	Realizar acesso a Banco do Brasil para obter o arquivo de retorno.
	03.05	Fazer o upload do arquivo de retorno no sistema de emissão de boletos.
	03.06	Realizar a baixa dos boletos pagos.